

MŰVÉSZETTÖRTÉNET MESTERKÉPZÉSI SZAK (MA)

A SZAKOT GONDOZÓ INTÉZET: Művészettudományi és Szabaddolcsészeti Intézet

A mesterképzési szak megnevezése: művészettörténet (Art History)

A mesterképzési szakon szerzhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

- végzettségi szint: mesterfokozat (magister, master, rövidítve: MA)
- szakképzettség: okleveles művészettörténész
- a szakképzettség angol nyelvű megnevezése: Art Historian
- választható szakirányok: muzeológia-műemlékvédelem (Museology - National Monument Protection)

A képzési idő félévekben: 4 félév

A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditpontok száma: 120 kredit

Idegennyelvi követelmény:

A mesterfokozat megszerzéséhez egy idegen nyelvből államilag elismert, középfokú (B2), komplex típusú nyelvvizsga vagy ezzel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél megszerzése szükséges.

A képzéshez kapcsolódó szakmai gyakorlat követelményei:

A szakmai gyakorlat múzeumban, más kiállító intézményben, kereskedelmi vagy kortárs galériában, illetve más, művészeti jellegű, művészettörténettel vagy műemlékvédelemmel foglalkozó tudományos intézményben, adattárban végzett 120 órás gyakorlat, amelynek kreditértéke 6 kredit. A gyakorlat elvégzését a hallgató a fogadó intézmény által aláírt nyomtatványon kell, hogy igazolja (1. melléklet). E mellett a gyakorlat során elvégzett feladatokról a hallgató rövid szöveges beszámolót köteles leadni a tanszéki tantárgyfelelősnek.

Szakedolgozat (diplomamunka):

A szakdolgozat olyan jelentős volumenű, önálló szakmai munkán alapuló tanulmány, amelynek témáját a szaktanszék/intézet, illetve a hallgató kezdeményezésére a látogatott szak tudományterületéről jelölik ki. Tükrözi a hallgató tájékozódását a témára vonatkozó hazai és nemzetközi szakirodalomban, valamint szakmai ítélőképességét az eredmények elemző, kritikai és összegző áttekintése során. A tényfeltárás és/vagy az értelmezés területén szakmailag értékelhető új eredményt nyújt, és ilyen módon dokumentálható, hogy a hallgató elsajátította és alkalmazni tudja a tudományterület fogalmi eszközeit és módszereit.

A diplomamunka témáját a tanszék, illetve a hallgató kezdeményezésére a látogatott szak tudományterületéről jelölik ki. Az ajánlott témák évente frissülő jegyzéke, valamint a korábban megvédett szakdolgozatok címei elérhetők a tanszék honlapján (<https://btk.kre.hu/index.php/2015-10-20-11-09-16/2015-10-20-11-15-36/muveszettudomanyi-es-szabadbolcseszeti-intezet/muveszettortenet-tanszek.html>).

Szakedolgozati témabejelentés határideje 2020-ban: május 15.

A szakdolgozat témáját, konzulensét a tanszék /intézetvezető hagyja jóvá. Témaváltoztatáshoz intézetvezetői engedély szükséges.

A szakdolgozat elkészítéséhez a hallgatónak témavezető (konzulens) tanárt kell felkérnie.

Témavezető lehet:

Mesterképzésben tudományos fokozattal rendelkező, legalább adjunktusi beosztású, az Egyetemmel munkaviszonyban álló oktató, illetve kutató. Amennyiben a kutatott téma igényli, a dékán engedélyezheti, hogy a választott témavezető mellett tudományos fokozattal rendelkező külső konzulens is felkérhető legyen témavezetőnek.

A hallgató a szakdolgozat készítése során köteles legalább öt alkalommal konzulens segítségét igénybe venni. Ezt a konzulens a Tanulmányi Osztály által kiadott igazolólapon aláírásával igazolja. A szakdolgozat benyújtásakor a hallgatónak az erre rendszeresített formanyomtatványon igazolnia kell a témavezetővel folytatott rendszeres konzultációt. Ezt be kell köttetni a dolgozat végére.

Az MA szakdolgozat (diplomamunka) formai követelményei

Általános követelmények

A szakdolgozattal szemben támasztott elemi formai követelményeket az Egyetem *Tanulmányi és Vizsgaszabályzata* határozza meg. Ennek alapján a szakdolgozat terjedelme mesterképzésben minimum 2 szerzői ív (80.000 karakter szóközökkel, a terjedelemben a mellékletek, az irodalom- és tartalomjegyzék nem számít bele).

A szakdolgozatot magyar nyelven kell megírni és megvédeni. A dolgot szövegszerkesztéssel kell elkészíteni, tartalomjegyzékkel, irodalomjegyzékkel és jegyzetapparátussal, valamint illusztrációs anyaggal kell ellátni.

A szakdolgozat első lapján szerepeltetni kell a kar nevét, a szakdolgozat szót, a dolgozat címét, készítőjének nevét, (évfolyam megjelöléssel), valamint fel kell tüntetni azt, hogy ki volt a konzulens és mely oktatási szervezeti egység keretén belül készült. A szakdolgozatot a végén alá kell írni.

A dolgozatban az oldalszámozásnak a jobb alsó sarokba kell kerülnie, az alsó, felső és a jobb oldali margó 2 cm, a sortávolság másfeles, a betűtípus „Times New Roman”, a betűnagyság 12-es.

A dolgozat első oldalán a *tartalomjegyzék* kap helyet. Az értekezés a második oldalon kezdődik. A szakdolgozat végére kerül a *bibliográfia*, és a különböző függelékek (ha vannak ilyenek). Javasoljuk a szakdolgozatot legalább három fő részre (*Bevezetés, Tárgyalás, Konklúzió*) és különösen a *Tárgyalást* a szükséges mennyiségű alrészre (fejezetre) felosztani. A három fő rész kezdődhet új oldalon, az alrészeket nem szükséges új oldalon kezdeni.

Kitöltendő és a szakdolgozat végére köttetendő a TVSz 5. függelékében található nyilatkozat, mely szerint a dolgozat a hallgató saját szellemi terméke, valamint a konzultációkon való részvételt igazoló lap.

Az elkészült szakdolgozatot két bekötött, egy fűzött példányban és CD-n, elektronikus formában kell benyújtani a Tanulmányi Osztályon. A CD-n szereplő fájlok pontos elnevezési módszertanát a Tanulmányi Osztály vezetője teszi közzé a szorgalmi időszak harmadik hetének végéig. A CD-n szereplő fájl kiterjesztése: „.doc”; „.docx”, vagy „.rtf.” E mellett a szakdolgozat szövegét „.pdf” formátumban is el kell helyezni.

A szakdolgozat bekötési színe fekete, a felirat rajta arany színű.

A CD/DVD-n leadott szakdolgozatot műanyag tokban kell leadni. A tokon szerepelnie kell mindazoknak az adatoknak, amelyeket a bekötött szakdolgozat első lapján kötelező feltüntetni. A lemezen is fel kell tüntetni a szakdolgozat készítőjének nevét, szakját, a konzulens nevét és a dolgozat benyújtásának évét. A lemezen található fájlnev tartalmazza a szakdolgozat készítőjének nevét, a szakdolgozat címét és a benyújtás évét. A lemezen szerepelnie kell a nyomtatott formához csatolt összes mellékletnek.

Jegyzetek és bibliográfia

A szakdolgozat jegyzetapparátusának elkészítése során az egységesség és a visszakereshetőség a cél, így a Tanszék egyaránt elfogadja a láb- és végjegyzeteket, de az egyszerűbb olvasás miatt javasoljuk a *lábjegyzetek* alkalmazását, a lábjegyzetekben pedig szerző-évszám rendszerben rövidített hivatkozások használatát. A jegyzetek számozására az egész dolgozatban folyamatos

számozást javaslunk. A lábjegyzetek formátuma: *10 pontos* betűméret, *balra* zárt (nem sorkizárt) bekezdés, behúzás nélkül, *szimpla* sorköz.

A jegyzetekben idézett műveket teljes körűen javasolt felsorolni a *bibliográfiában* (amely egyben a rövidített hivatkozását feloldását is megadja). A bibliográfia a dolgozat szövegének végére kerüljön. A hivatkozások és a bibliográfia formai szempontból a művészettörténet hazai szakfolyóiratainak rendszerét kövesse, ajánlott az *Ars Hungarica* szerzőinek szóló szerkesztési útmutató (elérhető:

https://mi.btk.mta.hu/images/AH_szerkesztesi_utmutato_20180302.pdf).

Képanyag

A dolgozat témáját illusztráló képanyag a dolgozathoz csatolandó. A szövegben szerepeljenek a mellékelt képekre utaló sorszámok, a képanyagot megelőzheti az ezeknek megfelelő sorszámokkal írt képjegyzék, majd következik a képanyag. Lehet a sorszámozott képek alá is írni az adatokat: alkotó neve, mű címe, évszáma, képző- és iparművészeti mű esetén a technikája (például: olaj, vászon), mérete (először a magassága, azután a szélessége, szobor vagy tárgy esetén a harmadik szám a mélységet jelöli, mindegyik centiméterben megadva), (örzési) helye vagy (épület esetén) címe.

Fontos a képjegyzékben megadnia képek forrását is (a műtárgyakat őrző múzeum vagy más intézmény nevét, vagy annak a képi adatbázisnak a nevét, ahonnan a kép származik, vagy a fotós nevét, ha új felvételtől van szó). Szakdolgozathoz képeket minden korlátozás nélkül fel lehet használni.

A szakdolgozat kurzus teljesítése

Amennyiben a hallgató a kötelező konzultációs alkalmakat teljesítette, szakdolgozatát a témavezető elfogadta, és a hallgató végül a szakdolgozatát határidőre leadta, ezzel egyben teljesítette a szakdolgozat kurzust is (20 kredit).

Szakdolgozat leadási határideje 2019-ben: április 1.

A 'szakdolgozat kurzus' gyakorlati tárgy, teljesítése a szorgalmi időszak alatt meg kell történjen. Amennyiben a hallgató a szakdolgozatával előrehaladt, de azt a „szakdolgozat” kurzus felvételének félévében még nem fejezte, a kurzus sikeres teljesítéséhez az alábbiakra van szükség:

A kötelező konzultációs alkalmak témavezető által igazolt teljesítése (tanszék által javasolt beosztás a képzés második évében: 1. félévében való konzultációk száma minimum 3 alkalom, 2. félévben pedig 2 alkalom;

A szakdolgozati témában összeállított bibliográfia bemutatása a témavezetőnek, valamint a kutatástörténetre vonatkozó fejezet megírása;

A kutatástörténetet is beleértve (de a bibliográfia nélkül) minimum 10 oldal véglegesítés előtti állapotban megírt, jegyzetelt, összefüggő szöveg bemutatása a szakdolgozathoz;

A teljes szakdolgozat vázlatának elkészítése, további részek megírására vonatkozó kutatási terv.

Szakedolgozati bírálat

Az elkészült szakdolgozatot a konzulens és egy – a tanszék vezetője által felkért – bíráló értékeli.

Művészettörténet MA-szakdolgozat témavezetői és opponensi értékelésének szempontjai

1. A dolgozat megfelel-e a terjedelmi, formai szempontoknak vö. TVSZ 77. §? (Nem megfelelő hosszúság – 2 szerzői ív = 80.000 betűhely – esetén a dolgozat elégtelenre értékelendő.)
2. Nem plagizál-e a szerző? (Plágium esetén a dolgozat elégtelenre értékelendő.)
3. Mennyire releváns és újszerű a témaválasztás és a kérdésfelvetés?
4. A választott téma anyaga mennyire körülhatárolt, nem választott-e túl nagy témát a hallgató?
5. Az érvelés mennyire logikus és arányos, a következtetések helytállóak-e?
6. Az adatok, források, szakirodalom gyűjtése mennyire alapos, felhasználásuk mennyire érdemi, korrekt és önálló?
7. Stílus, helyesírás, tipográfia.
8. A dolgozat képanyag megfelelően szerkesztett-e, kellően illusztrálja-e a választott témát?

A bírálatnak a dolgozattal kapcsolatos kérdéseket is tartalmaznia kell.

Plágium bizonyítása esetén a szakdolgozat minősítése elégtelen.

A szakdolgozat leadásának feltétele, hogy a hallgató (mint a mű szerzője) hozzájárul a szakdolgozatának nyilvánosságra hozatalához.

MA szakzárás követelményei:

- Elfogadott diplomamunka.
- A kötelező 120 kredit (abszolutórium) megszerzése.
- Záróvizsga

Záróvizsga:

A hallgató tanulmányait záróvizsgával fejezi be. Záróvizsgára csak az a jelölt bocsátható, aki az abszolutóriumot megszerezte, azaz az ajánlott tantervben előírt vizsgákat eredményesen letette, az előírt krediteket megszerezte, és más tanulmányi követelményeket teljesítette, szakmai gyakorlaton részt vett, valamint önköltségi díjjal nem tartozik és a Kar könyvtárában nincs könyvtartozása.

A záróvizsga az oklevél megszerzéséhez szükséges ismeretek, készségek és képességek ellenőrzése és értékelése, amelynek során a hallgatónak arról is tanúságot kell tennie, hogy a tanult ismereteket alkalmazni tudja.

A záróvizsga részei:

- a) a szakdolgozat megvédése,
- b) a tantárgyi szóbeli vizsgarész.

A záróvizsgákat a záróvizsga-bizottság előtt kell tenni. A záróvizsga-bizottságnak min. 3 tagja van.

Záróvizsgára jelentkezés határideje 2019-ben: március 14.

A szakdolgozat védelése

A védelem alkalmával meg kell győződni arról, hogy a hallgató szakdolgozatát maga készítette-e, valamint bizonyítani kell szakdolgozata témájában való jártasságát, a források és a szakirodalom ismeretét.

A hallgatóhoz kérdéseket lehet intézni, ismertetni kell a bírálatot, majd módot kell adni arra, hogy a kérdésekre és a bírálatra válaszoljon.

A szakdolgozat érdemjegyét a bíráló bizottság állapítja meg, azt a hallgatóval a védelést követően közli és az írásbeli szakvéleményre feljegyzi.

A szakdolgozat sikeres megvédése a feltétele annak, hogy a hallgató a záróvizsga tantárgyi vizsgarészét megkezdhesse.

Tantárgyi szóbeli záróvizsga

A záróvizsgán a hallgatók a záróvizsga előtt kiadott komplex tételsor alapján vizsgáznak. Az aktuális tételsor elérhető a Művészettörténet Tanszék honlapján

(<https://btk.kre.hu/index.php/2015-10-20-11-09-16/2015-10-20-11-15-36/muveszettudomanyi-es-szabadbolcseszeti-intezet/muveszettortenet-tanszek.html>)

A tételsort a szakfelelős a tanszékvezetőkkel közösen állítja össze, melynek első példányát minden tanszékvezető aláírásával hitelesíti.

A záróvizsga tantárgyért felelős oktatási szervezeti egység határozza meg a tantárgy tartalmi követelményeit, a kötelező szakirodalmat és a záróvizsga-tételeket.

A záróvizsga eredményét ötfokozatú értékelés szerint, egy osztályzatban kell megállapítani. A záróvizsga külön érdemjeggyel minősített részei:

- a) a szakdolgozat megvédése,
- b) tantárgyi vizsgák

A záróvizsga eredménye:

A tantárgyi szóbeli vizsga eredménye (a részjegyek számtani átlaga egész számra kerekítve) és a szakdolgozatra kapott érdemjegy átlaga, egész számra kerekítve.

A tantárgyi szóbeli vizsga és a záróvizsga eredményének megállapítása során az alább kerekítési szabályok szerint kell az érdemjegyet megállapítani:

- elégséges: 2,00-2,50
- közepes: 2,51-3,50
- jó: 3,51-4,50
- jeles: 4,51-5,00

A jegyek átlagolásán alapuló záróvizsgajegyet zárt ülésen, szavazással állapítja meg a bizottság. Az eredményt az elnök hirdeti ki.

Oklevél:

A felsőfokú tanulmányok befejezését igazoló oklevél kiadásának előfeltétele a sikeres záróvizsga, továbbá az adott szakon előírt nyelvvizsga letétele vagy idegen nyelvi követelmények teljesítése. Az oklevélre való jogosultságról szóló igazolás kiállítási napjának meg kell előznie az oklevél kiállításának napját.

SZAKMAI GYAKORLAT ELVÉGZÉSÉNEK (MŰVÉSZETTÖRTÉNET MA) IGAZOLÁSA

A szakmai gyakorlatot végző hallgató neve:

A szakmai gyakorlat helye:

A szakmai gyakorlat vezetőjének neve:

A szakmai gyakorlat időtartama:

A hallgató szakmai gyakorlaton nyújtott teljesítményének rövid értékelése:

A szakmai gyakorlat minősítése *(kérjük aláhúzni)*:

Kiválóan megfelelt

Jól megfelelt

Megfelelt

Nem felelt meg

P.H.

.....
gyakorlatvezető

Nyilatkozat: A szakmai gyakorlatról készített, minimum két oldalas beszámolót a mai napon leadtam.
(Figyelem! Az „igazolás” csak a szakmai beszámolóval együtt képezi az értékelés tárgyát.)

Budapest,

.....
hallgató