

## Irodai szoftverek és alkalmazások, valamint prezentációs technikák

Tantárgy felelőse: <b>Dringó-Horváth Ida</b>	Féléves óraszám: N: L: <b>0 + 30</b>	Kredit: <b>3</b>	Előtanulmányi kötelezettség:	
Tantárgy előadója/i: <b>Dringó-Horváth Ida, Sámson Réka, Babócsy Ildikó</b>	Tantárgy besorolása:  <b>szabadon választható</b>	Meghirdetés féléve:  <b>ősz</b> vagy <b>tavaszi</b>  <b>(jellemzően tavaszi)</b>	Oktatás nyelve: <b>magyar</b>	Értékelés módja: <b>évközi jegy</b>
			Ajánlott félév:	Értékelés módszere: <b>interaktív és kollaboratív prezentáció</b>

### *A tantárgy szakmai tartalma elsajátításának célja:*

A tantárgy keretében a hallgatók megismerkednek a modern munka világában használt legfontosabb irodai alkalmazásokkal. További célként fogalmazódik meg, hogy a hallgatók elsajátítsák a figyelemfelkeltő, szerkezetileg és nyelvileg jól felépített prezentálás alapvető fogásait. A kurzus keretében a hallgatók megismerkednek a prezentálás retorikai és technológiai eszközeivel és elsajátítják az egyéni, ill. kollaboratív prezentációkészítést, valamint a publikum bevonásának technikáit is.

### *A tantárgy rövid programja, megszerzendő ismeretek, elsajátítandó készségek és kompetenciák:*

A kurzus célja, hogy a hallgatók képesek legyenek a vállalati munkavégzés különböző digitális formáinak megvalósítására, az egyéni és a hálózatos irodai szoftverek és alkalmazások produktív és hatékony kezelésére. A kurzus során a hallgatók megismerkednek a szövegszerkesztés és táblázatkezelés néhány, munkavégzés szempontjából kiemelten fontos funkcióival (*MSWord, MSExcel* – munkahelyi alapok). A kurzus további célja, hogy a hallgatók alkalmazzák a tárgyalástechnika és az üzleti kommunikáció digitális lehetőségeit, kezeljék a csoportos kommunikációra (online meeting, pl. *MSTeams, Zoom*) és szavazásra, időpontegyeztetésre (pl. *Doodle, Duddle, Időpont.net*) alkalmas különböző online felületeket és programokat.

A kurzus különösen nagy hangsúlyt fektet a modern munka világában és az élethosszig tartó tanulás során is nagy jelentőséggel bíró prezentációs kompetenciákra: szervesen felépített, a gondolatok összefűzésére és hatásos bemutatására szolgáló komplex előadás és kapcsolódó prezentálási technikák összessége. A szeminárium keretében a hallgatók megismerkednek a különféle prezentációs szoftverekkel, azok különbségeivel és célorientált alkalmazási lehetőségeivel a közismert, általánosan elterjedt szoftverektől kezdve (*MSPowerPoint, Prezi*) a speciálisabb megoldásokig: digitális poszterek (pl. *Canva, Glogster, ThingLink, MS Sway*), idővonal (pl. *Sutori*), üzenőfalak (pl. *Padlet*) és szófelhők (pl. *WordArt, Wordle, WordItOut*). A hallgatók elsajátítják a sikeres prezentáció készítéséhez szükséges nyelvi eszközöket, a retorika alapjait, ill. az ismeretközlés legfontosabb stratégiáit – különös tekintettel az interaktivitás növelésének, a közönség bevonásának lehetőségeire (célok és kapcsolódó kérdező-, tesztelő- és szavazóalkalmazások, pl. *Mentimeter, AhaSlides, slido, Polleverywhere*). Az általános elvek és módszerek megismerése után a résztvevők maguk is készítenek prezentációt (előre egyeztetett témakörben), majd tartalmi és nyelvi szempontok alapján értékelik egymás prezentációit.

### *Évközi tanulmányi követelmények:*

- A szemináriumon való rendszeres és aktív részvétel, az órai feladatok teljesítése (távollét esetén is) és egy interaktív elemeket is tartalmazó digitális prezentáció elkészítése és előadása.

### *Ismeretek, készségek és kompetenciák elsajátításához rendelkezésre álló tanulmányi segédanyagok:*

- Dringó-Horváth Ida – Dombi Judit – Hülber László – Menyhei Zsófia – M. Pintér Tibor – Papp-Danka Adrienn (2020): Az oktatásinformatika módszertana a felsőoktatásban. Károli Gáspár Református Egyetem IKT Kutatóközpontja, Budapest. 2. fejezet: Digitális források, 39-67.  
[https://btk.kre.hu/images/ikt/oktatasinformatika\\_a\\_felsooktatásban.pdf](https://btk.kre.hu/images/ikt/oktatasinformatika_a_felsooktatásban.pdf)
- Veszelszki Ágnes (2013): Web 2.0, információelérés, taxonómia. Magyar Tudomány 6. 468-472.  
<http://www.matud.iif.hu/2013/04/12.htm>
- Garr Reynolds (2017): Egyszerű ötletek prezentációk készítéséhez és előadásához – preZENtáció. Budapest: HVG Könyvek.
- Ollé János, Lévai Dóra (2013): A XXI. századi oktatástechnológia II. Eger: EKE. 39-65.  
o. <https://mek.oszk.hu/14400/14440/pdf/14440.pdf>
- Strucz Zoltán, Lőrincz Éva Anna (2013): Prezentáció. TÁMOP-4.1.2 A1 és a TÁMOP-4.1.2 A2 könyvei.  
[https://regi.tankonyvtar.hu/hu/tartalom/tamop412A/2011-0023\\_Prezent/000000.html](https://regi.tankonyvtar.hu/hu/tartalom/tamop412A/2011-0023_Prezent/000000.html)