

PETRA KREDITÁTVITELI ADATLAP - KRE BTK szakos és szabadon választható tanegységek elismertetéséhez

Neptun kód		Név:		Szak:							
Az intézmény neve, valamint a szak, ahol a beszámítani kért tárgya(ka)t elvégezte:							Milyen KRE BTK tárgyként kéri elfogadni?				
Elvégzett tárgy adatai											
TÁRGYKÓD	TÁRGY/KURZUS NEVE	TELJESÍTÉS ÉVE (TANÉV FÉLÉV)	ÉRDEMJEGY	KRE BTK-N VÉGEZTE		KREDIT	TÁRGYKÓD	TÁRGY/KURZUS NEVE	KREDIT	NEPTUN BEJEGYZÉS (ÉRDEMJEGY)	PRECEDENS HATÁROZAT SZÁMA*
				IGEN	NEM						
Összesen:							Összesen:				////////////////////////////////////

Dátum: _____

(hallgató aláírása)

Csatolandó mellékletek

- teljesítési igazolás vagy index másolat vagy törzslap-kivonat másolata
- kurzusleírás/tematika amennyiben nem a Karon teljesített tárgy/tárgyak elfogadását kéri
- **KÁB elektronikus melléklet kitöltése (<https://btk.kre.hu/kab/>)**

FONTOS INFORMÁCIÓK: Az eljárási díjat a kérelem beadását megelőzően kell kiírni a Neptun rendszerben (saját magának) és megfizetni. A díjtétel teljesítésének igazolását a kérelemhez csatolni kell (Neptunból kinyomtatott „pénzügyi teljesítési igazolás” vagy a teljesítés oldaláról készült „print screen”). **A tétel kiírásánál a fizetési jogcím “Szolgáltatás”. A Szolgáltatás típusa: Kreditátviteli kérelem eljárási díja (kérelmenként) kivéve kiutazó Erasmusos hallgatóknak (4.000,- Ft).** Fontos, hogy a “Tárgyak” részhez nem kell semmit kiválasztani, a rendszer e nélkül is engedi a tétel kiírását, létrehozását.

* **PETRA – Precedens Kezelőben található**

Amennyiben a kitöltés hibás/hiányos vagy a szükséges mellékleteket nem csatolja, formai hiba miatt a kérelem elutasításra kerül!