



Iktatószám: _____

Átvétel dátuma: _____

ÁTVÉTELI KÉRELEM MÁS INTÉZMÉNYBŐL

Az átvétel iránti kérelmet **legkésőbb a szorgalmi időszakot megelőző hét utolsó munkanapjáig** kell eljuttatni a Kar **Tanulmányi Osztályára** személyesen, vagy postázva (KRE-BTK/Tanulmányi Osztály- 1088 Budapest, Reviczky u. 4.).

Hasznos linkek: [Tanév rendje](#) [Ügyfélszolgálat elérhetősége és nyitva tartása](#)

A kérelem eljárási díja: 10.000,- Ft.

Hallgató adatai:

Név: _____

Anyja leánykori neve: _____

Születési név: _____

Születési dátum: _____

Születési ország: _____

Születési hely (település): _____

Születési megye: _____

Elérhetőségek:

Állandó lakcím

Ország: _____

Tartózkodási cím:(ha eltérő az állandótól)

Ország: _____

Irányítószám: _____

Irányítószám: _____

Város/Település: _____

Város/Település: _____

Utca, házszám: _____

Utca, házszám: _____

Egyéb elérhetőségek:

E-mail cím: _____

Telefonszám/Mobil: _____

Az intézmény adatai, ahonnan átvételét kéri:

Intézmény neve és Kar: _____

Szak (szakpár) neve: _____

Munkarend (nappali/levelező/esti/távoktatás): _____

Képzési forma (BA/MA/Osztatlan/Szakirányú továbbképzés): _____

Szakirány/Specializáció/Minor (ha van): _____

Elvégzett félévek száma: _____

Finanszírozási forma (állami ösztöndíj/önköltséges): _____

Átvételét kéri:

Szak (szakpár) neve: _____

Tanév/félév: _____

Szakirány/Specializáció/Minor (ha van): _____

Munkarend (nappali/levelező): _____

Tájékoztatjuk, hogy Intézményünkbe **csak önköltséges képzésre tud átvételt nyerni**, amennyiben azt a Tanulmányi Bizottság engedélyezte.

A kérelem indoklása:

ÁTVÉTEL ESETÉN A MÁR TELJESÍTETT TÁRGYAK NEM BIZTOS, HOGY PONTOSAN ILLESZKEDNEK A FOGADÓ INTÉZMÉNY MINTATANINTERVÉBE, ÍGY A KÉPZÉSI IDŐ AZ INTÉZMÉNYVÁLTÁS KÖVETKEZTÉBEN MEGNŐHET. A KÉPZÉSI TARTALMAK ELTÉRŐ ÜTEMEZÉSÉBŐL EREDŐ TANULMÁNYI KÖVETKEZMÉNYEKET, A KÉPZÉSI IDŐ ESETLEGES MEGHOSSZABBODÁSÁT AZ ÁTVÉTELI KÉRELEM BENYÚJTÁSÁVAL VÁLLALOM.

Dátum:

kérelmező aláírása

Csatolandó mellékletek:

- a fennálló hallgatói jogviszony igazolása,
- hitelesített teljesítési igazolás (hitelesített index másolat),
- jelenlegi intézményében tanult tárgyak hitelesített tematikája,
- önéletrajz.

2011. évi CCIV. törvény a nemzeti felsőoktatásról

42. § (1) A hallgató

(...)

b) kérheti átvételét azonos, illetve másik felsőoktatási intézmény ugyanazon vagy rokon képzési területéhez tartozó szakjára.

(...)

(3) Az (1)-(2) bekezdésekben meghatározott kérelmek teljesítésének feltételeit a fogadó felsőoktatási intézmény határozza meg.

(...)

(6) Az (1) bekezdés b) pontja szerinti átvételre – a Kormány rendeletében meghatározottak kivételével – csak azonos végzettségi szintet eredményező szakok között kerülhet sor, alapképzés és osztatlanmesterképzés esetében feltéve, hogy a hallgató legalább 30 kreditet ténylegesen megszerzett korábbi intézményében.

Vhr1.

52. §

(4) Átvétel csak azonos szintű képzések között kérhető, kivéve

a) a tanárképzés rendszeréről, a szakosodás rendjéről és a tanárszakok jegyzékéről szóló 283/2012. (X. 4.) Korm. rendelet 8. §-a szerinti,

b) osztatlan képzésből alapképzésbe történő,

c) alapképzésből, illetve osztatlan képzésből felsőoktatási szakképzésbe történő átvételt.

Károli Gáspár Református Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzat III. rész Hallgatói Követelményrendszer, tanulmányi és vizsgaszabályzat

34. §

Átvétel más felsőoktatási intézményből

(1) Hallgatót átvenni valamely szakra azonos képzési területről és azonos képzési ciklusból lehet.

(2) Más magyar felsőoktatási intézményből az a hallgató vehető át, akinek hallgatói jogviszonya elbocsátás, vagy fegyelmi úton való kizárás miatt nem szűnt meg, illetőleg a kötelező elbocsátás vagy kizárás feltételei sem állnak fenn.

(3) Külföldi felsőoktatási intézményből az a hallgató vehető át, aki hiteles magyar fordításban okirattal igazolja, hogy legalább egy lezárt féléve van, vagy egy félévre előírt tanulmányi kötelezettségének maradéktalanul eleget tett (kreditrendszerű képzésben legalább 30 teljesített kredittel rendelkezik).

(4) Az átvétel iránti kérelmeket legkésőbb a szorgalmi időszakot megelőző hét utolsó munkanapjáig kell benyújtani. A

kérelemhez mellékelni kell hallgatói jogviszony igazolást, a korábbi tanulmányokat igazoló dokumentumokat és önéletrajzot.
(4/A) Az átvétel iránti kérelmeket a Tanulmányi Bizottság méltányossági jogkörben bírálja el. A döntéssel szemben jogorvoslati lehetőség nincs.
(5) A beiratkozást követően a Tanulmányi Osztály az átvételről szóló határozatot és a beiratkozás időpontját megküldi az elbocsátó felsőoktatási intézmény részére.

Illetékes oktatási szervezeti egység tölti ki!

A kérelmet támogatom:

IGEN

NEM

Indoklás: _____

Kelt: Budapest, 20.....

.....

oktatási szervezeti egység vezetője