

Hallgatói mobilitás – kreditek elismertetése

A pályázatokról az alábbi linkeken tájékozódhat:

<https://portal.kre.hu/index.php/hallgatoknak/erasmus.html>

<https://btk.kre.hu/index.php/2015-12-05-09-22-25/overseas-student-exchange/american-student-exchange-program>

<https://btk.kre.hu/index.php/2015-12-05-09-22-25/overseas-student-exchange/canadian-student-exchange-program-2>

<https://btk.kre.hu/index.php/2015-12-05-09-22-25/overseas-student-exchange/kosovo-student-exchange-program>

<https://btk.kre.hu/index.php/2015-12-05-09-22-25/overseas-student-exchange/georgia-student-exchange-program>

<https://btk.kre.hu/index.php/2015-12-05-09-22-25/overseas-student-exchange/korean-student-exchange-program>

<https://btk.kre.hu/index.php/2015-12-05-09-22-25/overseas-student-exchange/taiwan-student-exchange-program>

Kihez forduljak?

Kar nemzetközi koordinátora: Dr. Nagy Judit, nemzetközi dékánhelyettes

Email: nagy.judit@kre.hu

Fogadási idő: előre egyeztetett időpontban személyesen vagy online

Szakos ERASMUS koordinátorok: <https://portal.kre.hu/index.php/erasmus-plus-koordinatorok>

Tanulmányi ügyek: tanulmanyiosztaly.btk@kre.hu

Milyen ügyben keressem a kari koordinátoromat?

- Kar nemzetközi partnerkapcsolatai
- Mobilitási pályázati lehetőségek

Milyen ügyben keressem a szakos koordinátoromat?

- Elnyert mobilitás esetén: tárgyfelvétel külföldön, kreditelismertetési eljárás esetén a megféleltetés céljából

Milyen ügyben keressem a Tanulmányi Osztályt?

- Elnyert mobilitás esetén: tárgyfelvétel itthon, tanulmányi ügyek itthon, kedvezményes tanulmányi rend kérelem

Külföldi kreditek elismertetése folyamatában bővebb tájékoztatás a nemzetkozi.btk@kre.hu címen. (A mobilitást elnyert hallgatók tájékoztatást erről a címről kapnak.)

Aktív hallgatói státuszra történő regisztráció a mobilitás fél évében

A kiutazás fél évében aktív hallgatói jogviszonnyal kell rendelkezni. Mulasztás esetén utólagos regisztrációs kérelem leadására van szükség. A kérelem elérhető a BTK honlapján:

https://btk.kre.hu/images/TO/2026/info/utolagos_regisztracio_iranti_kerelem_2026.pdf

Külföldi kreditek elismertetése

ERASMUS részképzésre, **Tengerentúli képzésre** kiutazóknak a **kreditelismertetés** a karokon zajlik! Bővebb tájékoztatásért írjon a nemzetkozi.btk@kre.hu címre. A mobilitást elnyert hallgatók a kiutazást megelőzően részletes tájékoztatást kapnak!

Milyen tárgyakat vegyek vagy vehetek fel a célintézményben?

A mobilitás elsődleges célja, hogy a kiutazó hallgató olyan tárgyakat vegyen fel a partnerintézménynél, amelyeket a mintatanterve alapján még köteles az itthoni tanulmányai alatt teljesíteni. Ha valaki olyan tárgyakat tud csak felvenni, amelyeket idehaza nem tud elismertetni kötelező kurzusként, akkor szabadon választható kreditként történik az elismertetést, amely szintén teljesfokú elismerésnek számít. Tehát a mobilitás alatt a hallgatónak lehetősége van olyan tárgyakat választani, amelyeket itthon tanulmányai alatt esetleg nem is tanulhat, viszont őt érdeklik.

Szakos mintatantervek elérhetősége: <https://btk.kre.hu/index.php/2015-10-20-11-38-46/mintatantervek>

Hány kreditet kell felvenni? Ez a szám a magyar vagy a külföldi krediteket jelöli?

A Károli Gáspár Református Egyetem [Erasmus Szabályzata](#) előírja, hogy a fogadó egyetemen **fél évente minimum 15 kreditet, minimum 3 tantárgyat kell teljesíteni**. Ajánlott, hogy a felvett tárgyak összértéke meghaladja a 15 ECTS-t, hogy a 15 ECTS megszerzése biztosított legyen (legalább plusz 1-2 tanegység). Ezeket a tárgyakat külföldön kell teljesítenie a hallgatónak.

Azt mindenképpen szükséges figyelembe venni, hogy a külföldi tanulmányok során teljesített tantárgy kredit száma nem minden esetben egyezik meg az itthoni mintatantervben szereplő tárgyával, amire az elismertetést kéri a hallgató. Például lehet, hogy az 5 ECTS kredit értékben tanult tárgyat itthon egy 2 vagy 3 kreditre tudja megfeleltetni. Szabadon választható kurzusok elfogadása egységesen 3 kreditre tárgyként történik.

Hogyan működik a kreditelismertetés? Milyen papírokat kell leadni? Biztosan elismernek minden kreditet? Mikor szerzek mindenről tudomást?

A mobilitás megkezdése előtt **előzetes kreditátviteli adatlapot** szükséges benyújtani a nemzetkozi.btk@kre.hu címre.

A kiutazás előtt előzetes kreditelismertetés keretében az elfogadtatni kívánt tárgyak megfeleltetésében a szakos Koordinátorok segítenek a hallgatóknak. A szakos tárgyak esetében az oktatói engedélyezés is szükséges. A külföldi tárgyak elismerése lehetséges kötelező tárgyként az itthoni mintatantervben szereplő bármely féléves tanegységnek. Természetesen olyan tárgyakat is lehet teljesíteni a kinti tanulmányok alatt, amik nem ismertethetők el kötelező tárgyként - ezek szabadon választható tanegységként.

A kérelem leadásának határideje a kiutazási félév szorgalmi időszak 6. hetének utolsó munkanapja.

Az elismertetni kívánt kurzusokat nem kell felvenni a Neptunba, a Kari Neptun koordinátor rögzíti a Speciális indexsorra.

A kurzusok elismertetésének feltétele, hogy a fogadó partner kiállítsa a külföldön teljesített tárgyakat igazoló, Transcript of Records (= kreditigazolás) nyomtatványt.

A Transcript of Records alapján az elvégzett tanegységek érdemjegyei átváltásra és rögzítésre kerülnek a Neptunban. A kreditek elismeréséről határozat készül.

Kedvezményes tanulmányi rend kérelem

Ha a mobilitás közben itthon is szeretnének tantárgyakat teljesíteni a kinti tanulmányaik mellett, ahhoz Kedvezményes tanulmányi rend kérelem leadására van szükség. A kérelmet a Tanulmányi Osztályra kell eljuttatni (személyesen vagy e-mailben). Leadási határidő: szorgalmi időszak harmadik hetének utolsó munkanapja.

A Kedvezményes tanulmányi rend formanyomtatvány a BTK honlapján megtalálható: https://btk.kre.hu/images/TO/2026/letoltheto/kedvezmenyes_tanulmanyi_rend.pdf

Az egyéni tanulmányi rend iránti kérelmet a Tanulmányi Bizottsághoz kell benyújtani az alábbi rend szerint.

1. Miután a hallgató értesítést kap arról, hogy elnyerte a külföldi ösztöndíjat, megnézi, hogy a kiutazás féléve alatt milyen kurzusai lesznek itthoni tanterve szerint.
2. Ezeknek a kurzusoknak az oktatóját felkeresi és írásbeli nyilatkozatot kér arról, hogy a kurzus teljesíthető úgy, hogy a hallgató nem tud részt venni külföldi tartózkodás miatt az órákon. A nyilatkozat e-mailben is elfogadható. A nyomtatványon az adott Intézetvezető engedélye is szükséges.
3. A nyomtatvány leadási határideje a szorgalmi időszak harmadik hetének utolsó munkanapja. A kérelmet Tanulmányi Bizottság elbírálja, a döntésről határozat készül. A határozata tartalmazza, hogy az egyéni tanulmányi rend csak azon tárgyaknál érvényes, amelyek előfeltétele teljesített és amelyeknek felvételét az oktató / tanszékvezető támogatta.
4. A kérvényre felvezetett tanegységeket kötelező felvenni a Neptunban, a hallgató csak azokra a tanegységekre kap engedélyt, amiket felvett a Neptunban.
5. Ha a kedvezményes tanulmányi rend kérelemre felvezetett tanegységet nem vette fel a Neptunban a tárgyfelvételi időszakban, akkor Utólagos tárgyfelvételi kérelem leadása szükséges. A kérelem elérhető a BTK honlapján: https://btk.kre.hu/images/TO/2026/info/utolagos_targy_lefel_2026.pdf

Képzési idő túllépése a mobilitás miatt?

Az Erasmus tanulmányi kiutazóknál némely esetekben előfordulhat csúszás. Akár azért, mert nem vesz fel itthon tárgyat, akár azért, mert nem sikerül minden tárgyat teljesíteni. Fontos szempontok lehetnek a mobilitási félév és a megfelelő partnerintézmény kiválasztása, a terhelhetőség.